

**Titolare del trattamento: SIR SPA SERVIZI INDUSTRIALI ROMA**

Egregio sig. / Gent.ma sig.ra

**OGGETTO: Informativa ai sensi e per gli effetti degli artt. 12, 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 sulla protezione dei dati personali.**

Il titolare dei trattamenti, La informa, ai sensi e per gli effetti degli artt. 12, 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, che il suddetto Regolamento prevede una serie di obblighi in capo a chi effettua "trattamenti" (ossia, qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicati a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione) di dati personali dei soggetti cui i dati si riferiscono (cosiddetti "interessati");

**Identità del Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali degli interessati **SIR SPA SERVIZI INDUSTRIALI ROMA**, in persona del suo legale rappresentante pro tempore, con sede in **VIA PER PANDI 6 ZONA INDUSTRIALE 72100 BRINDISI**.

Il Titolare del trattamento garantisce la sicurezza, la riservatezza e la protezione dei dati personali di cui è in possesso, in qualsiasi fase del processo di trattamento degli stessi.

**Fonte dei dati**

I dati personali trattati sono forniti dagli interessati in occasione di:

- inoltre spontaneo o in seguito a ricerca del proprio curriculum,
- colloqui di valutazione,
- colloqui e accordi pre assuntivi,
- successiva applicazione di norme di legge, norme interne e procedure che disciplinano il rapporto di lavoro.

**Dati trattati**

I dati personali comuni raccolti e trattati da **SIR SPA SERVIZI INDUSTRIALI ROMA** rientrano nelle seguenti categorie:

- dati identificativi (in particolare nominativo, indirizzo, telefono, codice fiscale, età sesso, luogo e data di nascita, carta di identità, patente);
- dati relativi alla famiglia (in particolare stato civile, minori, familiari a carico)
- dati personali relativi all'istruzione e al lavoro (in particolare curriculum vitae e lavorativo, titolo di studio, tirocinio o formazione professionale, competenze professionali, retribuzioni, assegni, integrazioni salariali e trattenute, eventuali beni aziendali assegnati al dipendente a titolo di benefit o altro);
- beni, proprietà;
- dati bancari.

Inoltre, il Titolare del trattamento può venire a conoscenza, oltre che dei dati personali, anche di dati particolari ex art. 9 GDPR 679/16, i cosiddetti "sensibili", in quanto idonei a rivelare, ad esempio:

- lo stato di salute (es. certificati relativi alle assenze per malattia, maternità, infortunio, dati relativi a determinati lavori e avviamenti obbligatori, visite mediche ai fini della sicurezza sul lavoro);
- l'adesione ad un sindacato (es. assunzione di cariche sindacali, richiesta di trattenuta per quote di associazione sindacale) e l'adesione ad un partito o movimento politico (es. richiesta di permessi o aspettativa per cariche pubbliche elettive);

- le convinzioni religiose (es. richiesta di fruizione, prevista dalla legge, di festività religiose).

### **Dati dei familiari dell'interessato**

I trattamenti effettuati possono comportare la necessità/opportunità di trattare dati (anche "sensibili") relativi ad altri soggetti **a Lei legati da un rapporto di parentela** (es. coniuge, figli, persone a carico).

### **Modalità di trattamento dei dati**

- Il trattamento avverrà con sistemi manuali e/o elettronici, solo parzialmente automatizzati, atti a memorizzare, gestire, **conservare** e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità suddette, sulla base dei dati in nostro possesso, nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali e con impegno da parte Sua di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti.
- I Suoi dati per l'utilizzo delle attrezzature di lavoro (internet, email, ecc.) saranno trattati nel pieno rispetto del Provvedimento concernente il "Trattamento di dati personali relativo all'utilizzo di strumenti elettronici da parte dei lavoratori" datato 1° marzo 2007 e dello Statuto dei Lavoratori, secondo quanto espressamente indicato nel "Disciplinare Interno" che le verrà fornito.

Si precisa che i dati sensibili concernenti lo stato di salute oggetto del trattamento da parte del medico competente nell'espletamento dei compiti previsti dal D. Lgs. n.81/2008 e dalle altre disposizioni in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, ai preventivi e periodici, verranno trattati esclusivamente dallo stesso medico quale autonomo titolare del trattamento e custoditi presso la scrivente con salvaguardia del segreto professionale.

Il Titolare del trattamento sarà destinatario e quindi tratterà unicamente i dati relativi al giudizio di idoneità alla mansione specifica, con le eventuali limitazioni e prescrizioni, che non reca indicazioni relative allo specifico stato di salute rilevato dal medico

### **Finalità del trattamento**

Il trattamento dei Suoi dati personali e di quelli dei Suoi familiari **verrà svolto per le seguenti finalità, ossia:**

- 1) elaborazione e pagamento delle retribuzioni e di ogni altro emolumento in denaro o in natura previsto dalla legge, da contratti collettivi o individuali;
- 2) adempimento degli obblighi di legge o di contratto nei confronti degli istituti previdenziali, assistenziali, assicurativi, anche a carattere integrativo;
- 3) gestione organizzativa del rapporto di lavoro in corso (turni, ferie, permessi, ecc);
- 4) valutazione delle competenze e dell'avanzamento di carriera (si veda in dettaglio l'allegato A *infra* integrativo della presente informativa);
- 5) adempimenti fiscali e comunicazioni all'amministrazione finanziaria, ivi compresa l'eventuale l'assistenza fiscale
- 6) adempimenti relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni);
- 7) registrazioni ai fini della legislazione sul lavoro, civilistica e fiscale; in caso di trattamento di dati di infortuni accaduti, per i quali potremmo ricevere richiesta di comunicazione alla casa madre, si precisa che i dati inviati si riferiscono ai soli dati comuni (la comunicazione dei dati "sensibili" relativi all'infortunio stesso avviene solamente dopo avere reso anonimi questi dati);
- 8) affidamento all'esterno presso Responsabili del trattamento esclusivamente per il servizio di elaborazione delle buste paga e dei connessi adempimenti legali (per dati comuni e sensibili);
- 9) limitatamente ai dati comuni, esecuzione degli obblighi assunti dal Titolare del trattamento in relazione ai contratti di appalto o di servizio stipulati con altre aziende, enti o soggetti per la cui esecuzione risulti necessaria l'attività dell'interessato (ad esempio comunicazione del nominativo del dipendente che

- effettuerà una determinata prestazione presso il cliente);
- 10) adempimento degli obblighi relativi a contratti di assicurazione sottoscritti dalla scrivente per la copertura dei rischi in materia di igiene e sicurezza del lavoro e di malattie professionali o per danno cagionati a terzi nell'esercizio dell'attività lavorativa o professionale del lavoratore (per dati comuni e sensibili), ivi compresi i trattamenti necessari per la gestione di eventuali sinistri;
  - 11) limitatamente ai dati comuni identificativi per la formazione professionale ovvero partecipazione a corsi di formazione obbligatori (richiesti dalla legge ad esempio in materia di salute e sicurezza del lavoro) oppure programmati dall'azienda per esigenze di qualificazione professionale di natura facoltativa;
  - 12) invio di riviste aziendali o di dépliant informativi relativi ad attività e iniziative organizzate dal Titolare del trattamento o da altre aziende del medesimo Gruppo di imprese, limitatamente ai dati comuni identificativi;
  - 13) effettuazione di analisi statistiche interne, limitatamente ai dati comuni;
  - 14) predisposizione di documenti di viaggio e organizzazione di viaggi e trasferte, anche extra UE, con esecuzione delle pratiche necessarie per l'ottenimento di visti e permessi;
  - 15) concessione e gestione dell'utilizzo di carte di credito;
  - 16) comunicazione dei dati anagrafici e retributivi alle società finanziarie, banche o istituti di credito con i quali Lei abbia intrapreso operazioni di cessione del quinto dello stipendio o, più in generale, di finanziamento, nonché a nidi e scuole d'infanzia, scuole e istituti scolastici di ogni ordine e grado;
  - 17) diffusione di alcuni dati personali che la riguardano (generalità, fotografie, ruolo svolto presso il proprio datore di lavoro, note curriculari) mediante pubblicazione su siti Internet, notiziari, brochure, pubblicazioni e periodici, comunicati stampa, curati, pubblicati o fatti pubblicare dal Titolare del trattamento o da altre società del medesimo Gruppo di imprese.

### **Base giuridica del trattamento**

I dati personali dei lavoratori e dei loro familiari sono lecitamente trattati, a seconda delle finalità sopra elencate, per una o più delle seguenti basi giuridiche:

- adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, per quanto concerne le finalità di cui ai punti 1, 2, 5, 6, 7, 9 e 11 (per le attività che rientrano negli obblighi previsti dal d.lgs. 81/2008);
- esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte, per quanto concerne le finalità di cui ai punti 3, 4, 10, 15;
- perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento, in un contesto di bilanciamento degli interessi, per quanto concerne le finalità di cui ai punti 8, 9 e 11 (nei casi non contemplati dal d.lgs. 81/2008), 12, 13;
- perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento, per quanto concerne le finalità di cui al punto 14., in generale; con acquisizione del consenso dell'interessato per i trattamenti che prevedono il trasferimento dei suoi dati in paesi extra UE per i quali non esista una decisione di adeguatezza (ex art. 45), o ad un organismo internazionale, con il quale non siano definite garanzie adeguate o norme vincolanti di impresa (ex art. 46 e 47):
- consenso dell'interessato, per quanto concerne le finalità di cui ai punti 16 e 17.

### **Comunicazione e destinatari dei dati**

I Suoi dati personali non vengono diffusi, ovvero non ne viene data conoscenza a soggetti indeterminati, in nessuna possibile forma, inclusa quella della loro messa a disposizione o semplice consultazione.

Possono invece essere comunicati, a soggetti interni o a terzi, per obblighi di legge, per l'esecuzione di adempimento previsto dal CCNL o dal contratto integrativo di lavoro, per legittimo interesse del Titolare del

trattamento, ovvero per ragioni funzionali al perseguimento delle finalità che derivano dal rapporto di lavoro, come sopra specificate. Più precisamente:

- Per la finalità n. 1, 2 e 3 i dati personali potranno essere comunicati a società di elaborazione, cui saranno forniti esclusivamente i dati necessari per l'elaborazione delle buste paga ed i connessi adempimenti legali.
- Per la finalità n. 9 e 14 i dati comuni (in particolare nome, cognome e funzione) potranno essere comunicati, anche all'estero, a clienti della scrivente e in generale a società o enti in relazione ai quali l'azienda abbia assunto impegni contrattuali per l'esecuzione dei quali risulta necessaria l'attività del lavoratore. Potranno altresì essere comunicati ad agenzie di viaggio in occasione di missioni per conto dell'azienda; ancora potranno essere comunicati ad Organizzazioni di categoria imprenditoriali, Enti e organismi pubblici, Università, scuole di ogni ordine e grado o centri di formazione e qualora l'attività del lavoratore preveda anche l'espletamento di una specifica funzione di rappresentanza della scrivente o di un'attività didattica.
- Per la finalità n. 10 i dati personali potranno essere comunicati a compagnie di assicurazione.
- Per la finalità n. 11 i dati comuni potranno essere comunicati a centri di formazione.
- Per la finalità n. 12 e 17 i dati non saranno oggetto di comunicazione (oppure) potranno essere comunicati a società del settore grafico che si occuperanno anche della spedizione o a società di spedizione.
- Per la finalità n. 13 i dati non saranno comunicati, fatto salvo il caso di comunicazione di dati aggregati e anonimi, a società facenti parte del medesimo Gruppo di imprese.
- Per la finalità n. 14 i dati saranno comunicati ad ambasciate, consolati, soggetti ospitanti, strutture ricettive, vettori.
- Con il Suo consenso, alcuni Suoi dati personali possono essere comunicati per le finalità di cui al punto 16 alle società finanziarie, banche o istituti di credito con i quali Lei abbia intrapreso operazioni di cessione del quinto dello stipendio o, più in generale, di finanziamento, nonché a nidi e scuole d'infanzia, scuole e istituti scolastici di ogni ordine e grado.
- Con il Suo consenso, alcuni Suoi dati personali (generalità, fotografie, ruolo svolto presso il proprio datore di lavoro, note curriculari) possono essere diffusi per le finalità di cui al punto 17 mediante pubblicazione su siti Internet, notiziari, brochure, pubblicazioni e periodici, comunicati stampa, curati, pubblicati o fatti pubblicare dal Datore di lavoro.

Sulla base dei ruoli e delle mansioni lavorative espletate, i lavoratori del Titolare del trattamento sono stati legittimati e autorizzati a trattare i Suoi dati personali, nei limiti delle loro competenze ed in conformità alle istruzioni ad essi impartite dal Titolare del trattamento.

I soggetti esterni che operano sotto l'autorità del Titolare del trattamento sono stati anch'essi opportunamente autorizzati in base al tipo di prestazione fornita, al trattamento effettuato, alla natura dei dati trattati.

I soggetti esterni ai quali il Titolare del trattamento abbia affidato, mediante un contratto di servizio, un trattamento di dati personali, sono stati designati Responsabili di trattamento. Pertanto ed in particolare, i Suoi dati personali possono essere comunicati:

- al personale del Titolare del trattamento, facente parte dei reparti che svolgono funzioni connesse e funzionali all'esecuzione e gestione del rapporto di lavoro e autorizzati ad effettuare i trattamenti (in particolare: direzione, segreteria di direzione, segretarie di reparto, reparto human resources, reparto contracts&legal, reparto treasury, reparto finance, reparto EHS, reparto public&private funding, reparto aftersales);
- limitatamente a nome, cognome, foto (salvo Sua diversa indicazione), funzione, riferimenti telefonici ed e-mail d'ufficio, a tutti i dipendenti del Titolare del trattamento e ai collaboratori che dispongono di email aziendale;
- ad enti pubblici e privati, anche a seguito di ispezioni o verifiche o per l'espletamento di obblighi derivanti

- dalla legge o da regolamenti obbligatori, dalla normativa comunitaria o dalla normativa secondaria (quali, ad esempio: amministrazione finanziaria, organi di polizia tributaria, autorità giudiziarie, ufficio italiano cambi, ispettorato del lavoro, ASL, enti previdenziali, ENASARCO, camera di commercio, ecc);
- a soggetti che possono accedere ai dati personali dei lavoratori in forza di disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria;
  - a enti pubblici e privati con finalità previdenziali, assistenziali o assicurative, anche integrative quali, a titolo di esempio, INPS, INAIL, Ispettorato del Lavoro, ASL, ecc;

### **Trasferimento dei dati all'estero**

I Suoi dati personali potranno essere comunicati o trasferiti anche all'estero, all'interno e all'esterno dell'Unione Europea, nel rispetto dei diritti e delle garanzie previsti dalla normativa vigente, nell'ambito delle finalità e dei trattamenti sopra individuati. I dati sensibili non sono soggetti a trasferimento all'estero.

### **Conservazione dei dati**

Il Titolare del trattamento conserva e tratta i dati personali per il tempo necessario ad adempiere alle finalità indicate. Pertanto, i dati saranno conservati sino alla cessazione del rapporto di lavoro con il Titolare del trattamento, fatto salvo i dati che devono essere conservati per obblighi di legge e per le connesse necessità aziendali, anche dopo la conclusione del rapporto di lavoro medesimo.

Successivamente, potranno essere conservati solo per l'eventuale perseguimento di legittimi interessi e per la tutela in caso di contenzioso o di azione giudiziaria.

### **Revoca del consenso**

Con riferimento all'art. 7 del GDPR 679/16, l'interessato può revocare in qualsiasi momento il consenso eventualmente prestato.

Si evidenzia tuttavia, che i trattamenti oggetto della presente informativa con finalità elencate dal punto 1 al 15 sono leciti e consentiti anche in assenza di consenso, in quanto trattati in obbligo di legge o necessari all'esecuzione di un contratto di cui è parte l'interessato, o per il legittimo interesse del Titolare (art. 6, comma 1 lett. b GDPR 679/16)).

Anche il trattamento dei dati che il GDPR 679/16 definisce "dati particolari ex art. 9" è consentito in assenza di consenso, in quanto necessario per assolvere obblighi ed esercitare diritti del Titolare e degli interessati in materia di diritto del lavoro, sicurezza e protezione sociale, medicina del lavoro, valutazione della capacità lavorativa (art. 9, comma 2 lett. b e h GDPR 679/16).

La revoca del consenso, relativamente alle finalità di cui ai punti 16 e 17 produce l'immediata cessazione del trattamento al quale la revoca è riferita.

### **Proposizione di reclamo**

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo dello stato di residenza.

### **Rifiuto al conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per le finalità indicate ai punti 1, 2, 5, 6, 7, 9 in quanto relative all'espletamento di obblighi di legge; ai punti 3, 4, 8, 10, 15 in quanto relative all'esecuzione degli obblighi contrattuali e all'esecuzione di attività strettamente funzionali al rapporto contrattuale. In rapporto a tali finalità l'eventuale rifiuto a conferire i dati può comportare quindi l'impossibilità da parte del Titolare del trattamento e del lavoratore ad ottemperare agli impegni reciprocamente assunti in sede di contratto e agli obblighi di legge. Relativamente alla finalità n. 11 si precisa che il trattamento è obbligatorio in relazione alla formazione professionale obbligatoria per legge; è invece facoltativo quando la formazione sia programmata dall'azienda per esigenze di qualificazione del personale. Il conferimento dei dati è facoltativo in relazione

alle finalità n. 12, 13 e 14. Tuttavia l'eventuale rifiuto a fornirli, seppur legittimo, può dar luogo a difficoltà di natura amministrativa, organizzativa e di gestione, con possibile compromissione anche delle misure e disposizioni di sicurezza fisica, ambientale, informatica predisposte dal Titolare del trattamento.

### **Processi decisionali automatizzati**

Il Titolare del trattamento non effettua trattamenti che consistano in processi decisionali automatizzati.

### **Diritti dell'interessato**

Con riferimento agli artt. 15 – diritto di accesso, 16 - diritto di rettifica, 17 – diritto alla cancellazione, 18 – diritto alla limitazione del trattamento, 20 – diritto alla portabilità, 21 – diritto di opposizione, 22 diritto di opposizione al processo decisionale automatizzato del GDPR 679/16, gli interessati esercitano i diritti scrivendo esclusivamente al Titolare del trattamento **SIR SPA SERVIZI INDUSTRIALI ROMA** all'indirizzo sopra riportato, anche a mezzo email, specificando l'oggetto della richiesta, il diritto che si intende esercitare e allegando fotocopia di un documento di identità che attesti la legittimità della richiesta.

Il Titolare ricorda in particolare che ogni soggetto interessato può esercitare il diritto di opposizione nelle forme e nei modi previsti dall'art. 21 GDPR.

La informiamo che, per qualsiasi chiarimento in merito a questi argomenti, anche in caso di incertezza sulla natura di un dato e sul comportamento da tenere per il suo trattamento, o per ulteriori informazioni sui Suoi diritti, potrà rivolgersi al Titolare del trattamento, scrivendo all'indirizzo [info@sirspa.com](mailto:info@sirspa.com).

In particolare, Lei ha diritto di:

- conoscere l'esistenza o meno di dati personali che La riguardano e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- ottenere l'indicazione degli estremi identificativi del titolare, degli eventuali responsabili, dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati, delle finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- ottenere l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei dati;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco degli stessi;
- **alla limitazione di trattamento, nei casi espressamente previsti all'art. 18 Reg. UE 2016/679;**
- opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati, salvi i limiti stabiliti dalla legge;
- **proporre reclamo all'Autorità di controllo, nella figura del Garante della Protezione dei Dati Personali, accedendo al sito: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it);**
- **alla portabilità dei dati, ossia il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti;**
- **avere copia dei dati trattati dal Titolare;**
- opporsi all'invio di materiale pubblicitario o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Il testo completo degli artt. dal 15 al 22 del Regolamento UE 2016/679 è disponibile presso la sede del Titolare del trattamento ed anche sul sito [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

### **Segnalazioni e comunicazioni**

**Ogni segnalazione o comunicazione concernente il trattamento dei dati, potrà essere inviata direttamente al Titolare del trattamento, SIR SPA SERVIZI INDUSTRIALI ROMA, o al soggetto al quale il Titolare del trattamento ha delegato l'ownership dei trattamenti riguardanti i lavoratori, Signora MARIA CIRACI, alla**

---

*Subject:* INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI DIPENDENTI

---

segunte email personale@sirspa.eu, o, a mezzo servizio postale, al seguente recapito: VIA PER PANDI 6  
ZONA INDUSTRIALE 72100 BRINDISI.

Al fine di meglio trattare i Suoi dati in conformità alle disposizioni di legge, La preghiamo di farci pervenire  
con cortese sollecitudine copia della presente sottoscritta per presa visione.

BRINDISI \_\_\_\_\_

**SIR SPA**

### Presa visione dell'informativa ed espressione del consenso

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali sopra riportata e, relativamente ai trattamenti effettuati con base giuridica l'espressione del consenso dell'interessato, esprime la seguente posizione:

- comunicazione dei miei dati alle società finanziarie, banche o istituti di credito con i quali abbia intrapreso operazioni di cessione del quinto dello stipendio o, più in generale, di finanziamento, nonché a nidi e scuole d'infanzia, scuole e istituti scolastici di ogni ordine e grado.

Acconsente al trattamento

Nega il consenso al trattamento

- diffusione dei miei dati personali (generalità, fotografie, ruolo svolto presso il proprio datore di lavoro, note curriculari) mediante pubblicazione su siti Internet, notiziari, brochure, pubblicazioni e periodici, comunicati stampa, curati, pubblicati o fatti pubblicare dal Datore di lavoro.

Acconsente al trattamento

Nega il consenso al trattamento

BRINDISI,.....

Firma:

\_\_\_\_\_

### **PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA E CONSENSO DELL'INTERESSATO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI SOGGETTI A SUO CARICO (minori di anni 18)**

*Pienamente informato ai sensi degli artt. 12, 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, sul trattamento dei dati personali, il sottoscritto dichiara di avere a suo carico i seguenti soggetti*

- 1) *Cognome e nome .....C.F. \_\_\_\_\_ relazione di parentela .....*
- 2) *Cognome e nome .....C.F. \_\_\_\_\_ relazione di parentela .....*
- 3) *Cognome e nome .....C.F. \_\_\_\_\_ relazione di parentela .....*

*dai quali ha ricevuto delega a prestare il consenso per il perseguimento delle finalità sopra elencate.*

Firma \_\_\_\_\_